

# MODELLO DI RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. A)

## Anagrafica

Denominazione sociale FONDAZIONE ITALIANA DEL NOTARIATO ETS  
(eventuale acronimo e nome esteso)

C.F. dell'Ente 97203020587

con sede nel Comune di ROMA prov RM

CAP 00196 via \_\_\_\_\_

telefono 0636209406 email sstarace@notariato.it

PEC fondazionenotariato@postacertificata.notariato.it

Rappresentante legale ANTONIO ARENIELLO C.F. RNLNTN57A19F839A

Rendiconto anno finanziario 2020

Data di percezione del contributo 29/10/2021

IMPORTO PERCEPITO 206.659,02 EUR

### 1. Risorse umane

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).

59.478,02 EUR

### 2. Spese di funzionamento

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)

7.529,36 EUR

### 3. Spese per acquisto beni e servizi

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)

41.266,95 EUR

### 4. Spese per attività di interesse generale dell'ente

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)

4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione \_\_\_\_\_ EUR

4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati \_\_\_\_\_ EUR

4.3 Erogazioni ad enti terzi \_\_\_\_\_ EUR

4.4 Erogazioni a persone fisiche \_\_\_\_\_ EUR

4.5 Altre spese per attività di interesse generale \_\_\_\_\_ EUR

### 5. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e ad inviare il modello relativo all'accantonamento entro 36 mesi dalla percezione del contributo)

98.384,69 EUR

TOTALE 206.659,02 EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.**

ROMA \_\_\_\_\_, Li 29/10/2022

\_\_\_\_\_  
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiarare che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attestare l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

---

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

## **Relazione sul Rendiconto 5 per mille**

### ***Fondazione Italiana del Notariato***

Il legislatore, nella Finanziaria 2008, ha previsto che gli enti beneficiari delle somme ricevute dalla raccolta del “5 per mille” debbano rendicontarne l’utilizzo a partire dall’anno 2008.

Il presente rendiconto della quota del 5 per mille relativo all’anno 2020 è redatto conformemente alle “Linee guida per la rendicontazione del contributo del cinque per mille destinato agli Enti del Terzo Settore” emanate nell’anno 2021 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e tiene conto dei nuovi obblighi introdotti dal Decreto Direttoriale n. 488 del 22 settembre 2021.

Le Linee guida prescrivono che i soggetti beneficiari redigano il rendiconto entro 12 mesi dall’effettiva percezione dell’importo e trasmettano il rendiconto, insieme agli eventuali allegati, nei trenta giorni successivi al compimento dei 12 mesi di riscossione dell’importo.

Il periodo eleggibile per la rendicontazione della quota 5 per mille anno 2020 percepita dalla Fondazione Italiana del Notariato è compreso tra il 29 ottobre 2021, data di erogazione del contributo e il 29 ottobre 2022, 12 mesi successivi.

La Fondazione Italiana del Notariato opera nel settore della formazione e della ricerca in ambito giuridico, per favorire la conoscenza del diritto e della funzione ordinante della figura giuridica del notaio a garanzia dei cittadini e del pubblico interesse.

Le attività di formazione sono stimulate e supportate da un’attività di ricerca scientifica affidata a gruppi di ricercatori provenienti dall’accademia, dalla magistratura e dalle professioni, con lo scopo di migliorare le qualità professionali e la cultura dei notai italiani.

Lo schema di rendicontazione è diviso in due parti:

- la prima, denominata “Anagrafica”, contiene le informazioni che permettono l’individuazione del soggetto beneficiario e gli ulteriori dati che rendono l’ente raggiungibile da parte delle Amministrazioni competenti;
- la seconda parte, denominata “Rendiconto delle spese sostenute”, contiene - divisi per capitoli di spesa – i costi coperti con la quota percepita di cui va specificata la data di ricevimento del contributo;

Sono indicate, nel dettaglio: le spese relative alle risorse umane, i costi di funzionamento, i costi per l'acquisto di beni e servizi e le altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale.

Non è stato indicato alcun importo alla voce 4 del rendiconto "*Spese per attività di interesse generale dell'ente*" in quanto le relative spese non sono oggetto di rendicontazione.

Con delibera del CdA del 20 ottobre 2022 è stato specificato il contenuto alla voce 5 del rendiconto "accantonamento" come voce "Progetto Scuola Nazionale del Notariato".

Nel 2022 La Fondazione Italiana del Notariato ha continuato a svolgere le proprie iniziative formative rivolte agli operatori del diritto e, in particolare, alla categoria notarile. Nel periodo di riferimento della rendicontazione l'attività formativa della Fondazione ha affrontato diversi temi di interesse sociale come i convegni telematici:

- "*Donazioni, atti a titolo gratuito, liberalità*" del 25 novembre 2021;
- "*Disabilità grave e inclusione: aspetti giuridici e fiscali nell'attuazione della legge sul 'dopo di noi' (legge n. 112/2016)*" del 13 dicembre 2021;
- "*Autonomia testamentaria e tutela dei legittimari*" del 4 e 5 aprile 2022 svolto in collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura;
- "*Questioni attuali in tema di regime patrimoniale della diretta streaming*" del 7 e 8 giugno 2022 svolto in collaborazione con la Scuola Superiore della Magistratura;
- "*Criticità e prospettive di riforma del sistema previdenziale*" del 14 ottobre 2022, svolto in collaborazione con la Cassa Nazionale del Notariato.

Durante il periodo oggetto di rendicontazione, non si evidenziano elementi che abbiano particolarmente modificato l'andamento gestionale né fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione del documento.

Il rendiconto è stato redatto verificando dall'estratto conto relativo al c/c Banca Popolare di Sondrio n° 000010102X24, intestato alla Fondazione, le singole movimentazioni effettuate nel periodo sopra indicato.

Le macrovoci di costo (risorse umane, costi di funzionamento, acquisto di beni e servizi e altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale) sono

state corredate da informazioni specifiche tali da contribuire alla definizione del documento analitico richiesto dalle Linee Guida.

Nelle colonne della tabella di seguito riportata sono indicati i costi sostenuti dalla Fondazione per le attività istituzionali oggetto di rendicontazione e la quota del 5 per mille utilizzata a copertura dei costi stessi.

	<b>Costo sostenuto</b>	<b>Importo 5xmille 2020 utilizzato</b>
<b>1. Risorse umane</b>		
personale dipendente compensi netti in busta paga	€ 29.138,00	€ 29.138,00
trattenute fiscali/previdenziali e contributi versati con mod. f24	€ 26.560,16	€ 26.56,16
personale dipendente costi aggiuntivi afferenti	€ 3.779,86	€ 3.779,86
<b>TOTALE</b>	<b>€ 59.478,02</b>	<b>€ 59.478,02</b>
<b>2. Spese di funzionamento</b>		
affitto locali	€ 12.895,16	€ 7.395,16
spese telefoniche	€ 134,20	€ 134,20
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.029,36</b>	<b>€ 7.529,36</b>
<b>3. Spese per acquisto beni e servizi</b>		
servizi informatici	€ 12.340,30	€ 12.340,30
spese elaborazioni grafiche, tipografia e stampa	€ 135,20	€ 135,20
consulenze	€ 13.151,32	€ 13.151,32
spese viaggi	€ 413,20	€ 413,20
spese pubblicazioni materiale scientifico	€ 15.226,93	€ 15.226,93
<b>TOTALE</b>	<b>€ 41.226,95</b>	<b>€ 41.226,95</b>
<b>4. Spese per attività di interesse generale dell'ente</b>		
4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione	€ 0,00	€ 0,00
4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati		
4.3 Erogazioni ad enti terzi		
4.4 Erogazioni a persone fisiche		
4.5 Altre spese per attività di interesse generale		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>5. Accantonamento</b>		
Progetto Scuola Superiore del Notariato (costi da sostenere)	€ 98.384,69	€ 98.384,69
<b>TOTALE</b>	<b>€ 98.384,69</b>	<b>€ 98.384,69</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 212.119,02 € 206.659,02</b>

Nella voce “risorse umane” sono stati considerati: i compensi netti spettanti ai dipendenti commisurati alle competenze professionali, le somme riconosciute ai dipendenti in forza di disposizioni contrattuali (es. tredicesime, quattordicesime ecc.), i contributi previdenziali ed assistenziali per la copertura pensionistica e sanitaria dei dipendenti, le ritenute IRPEF, le addizionali versate e i costi aggiuntivi afferenti previsti dal CCNL del terziario, distribuzione e servizi. Il personale impiegato nelle attività istituzionali, di ricerca e formazione della Fondazione è costituito da una risorsa

responsabile quadro e da due risorse impiegate nelle attività istituzionali, nell'organizzazione degli eventi formativi e di supporto alle attività di ricerca.

I “costi di funzionamento” sono inerenti all'affitto per la sede della Fondazione sita in Via Flaminia n. 160 ed alle spese sostenute per la gestione ordinaria della struttura.

Le “Spese di acquisto di beni e servizi” sono relative ai servizi per lo svolgimento dell'attività della Fondazione, tra cui le spese le elaborazioni grafiche del materiale di pertinenza delle attività istituzionali, i servizi informatici relativi alla gestione del sito, delle banche dati e delle pubblicazioni *online* e le consulenze esterne. Nello specifico, nel periodo di riferimento, si è ritenuto opportuno un ammodernamento della banca dati dei crediti formativi al fine di semplificare e razionalizzare le funzionalità per renderle per renderle più intuitive a per la categoria e per tutti gli enti accreditati. Le consulenze esterne sono relative all'attività di revisione bozze, editing ed impaginazione del materiale scientifico delle pubblicazioni, alla tenuta della contabilità della Fondazione, e al mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione Qualità.

In collaborazione con Giuffrè Francis Lefebvre Editore la Fondazione pubblica due riviste giuridiche “*Biblioteca della Fondazione Italiana del Notariato*” e “*Biblioteca online della Fondazione Italiana del Notariato*”. La prima, in versione cartacea e semestrale e la seconda in versione telematica, accolgono i risultati delle ricerche e degli atti dei convegni. Nello specifico la voce “spese pubblicazioni materiale scientifico” si riferisce alla pubblicazione della rivista “*La gestione fiscale e amministrativa dello studio notarile*” e della rivista “*Attualità delle tematiche previdenziali. La Casa Nazionale del Notariato tra normativa vigente e principi solidaristici nella prospettiva europea*”.

Le voci di spesa sono meglio specificare nella tabella allegata contenente per ogni documento giustificativo la data di emissione, la tipologia, la data di pagamento e l'importo imputato al cinque per mille.

In riferimento alla voce 5 del rendiconto “Accantonamento” è stato specificato il contenuto come voce “Progetto Scuola Nazionale del Notariato” per un importo di euro 98.384,69.

Il progetto “Scuola Nazionale del Notariato” nasce dalla Fondazione che, nell'ambito delle proprie attività istituzionali rivolte alla tutela, alla valorizzazione e al

miglioramento del patrimonio culturale, intende promuovere e gestire corsi di formazione destinati ai candidati notai.

Con la Scuola Nazionale del Notariato la Fondazione si propone di promuovere, organizzare e gestire iniziative culturali idonee a formare e migliorare la preparazione scientifica e professionale dei praticanti notai; realizzare iniziative di approfondimento in materie di interesse per i praticanti notai, anche mediante pubblicazioni di testi e manuali di carattere scientifico a supporto dell'attività di studio; organizzare corsi di approfondimento e master in materie di interesse sia per i praticanti notai che per i notai in esercizio; organizzare, anche nell'ambito della pratica notarile, stage presso studi notarili; promuovere ed organizzare corsi di formazione per notai vincitori di concorso in attesa di nomina. Per lo svolgimento dell'attività didattica e formativa la Scuola si avvarrà di professionisti scelti tra notai, docenti universitari e magistrati con comprovata qualificazione professionale ed esperienza formativa. L'attività didattica sarà svolta dalla Scuola sia "in presenza" che "a distanza", mediante l'apposita piattaforma predisposta dalla Fondazione.

La presente relazione è basata su dati oggettivi e collegati sia ai dati contabili sia alla situazione finanziaria della Fondazione ottenuti dagli estratti conto bancari.

Roma, 29 ottobre 2022

Firma del rappresentante legale

Allegato: ELENCO GIUSTIFICATIVI DI SPESA