

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale FONDAZIONE ITALIANA DEL NOTARIATO

(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Ricerca scientifica nelle materie di interesse dei notai, incontri, convegni e seminari di studio

C.F. dell'Ente 97203020587

con sede nel Comune di ROMA

prov RM

CAP 00196 via VIA FLAMINIA, 160

telefono 0636209406 fax 063220479 email sstarace@notariato.it

PEC fondazione-notariato@postacertificata.notariato.it

Rappresentante legale ARENIELLO ANTONIO

C.F. RNLNTN57A19F839A

Rendiconto anno finanziario 2016

Data di percezione del contributo

16/08/2018

IMPORTO PERCEPITO

234.068,98 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

153.317,21 EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

18.291,11 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

32.258,66 EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

3.902,00 EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

26.300,00 EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

00000 EUR

TOTALE

234.068,98 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

ROMA, Li 16/08/2019

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Relazione sul Rendiconto 5 per mille

Fondazione Italiana del Notariato

Il legislatore (Finanziaria 2008) ha previsto che gli enti beneficiari delle somme ricevute dalla raccolta del “5 per mille” debbano rendicontarne l'utilizzo a partire dall'anno 2008.

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ha pubblicato, nel mese di luglio 2013, le linee guida della rendicontazione ed i modelli per adempiere a tale obbligo.

Con il D.Lgs. 111/2017 sono stati introdotti nuovi obblighi di rendicontazione.

Il presente rendiconto è stato redatto, quindi, in modo da soddisfare le indicazioni fornite dalle “Linee guida per la predisposizione del rendiconto circa la destinazione delle quote del 5% dell'IRPEF” pubblicate dal Ministero e tenendo conto delle novità introdotte dal D.Lgs. 111/2017.

Le linee guida indicano di redigere il rendiconto entro 12 mesi dall'effettiva percezione dell'importo.

La trasmissione del rendiconto e degli eventuali allegati da parte dei soggetti che vi sono tenuti deve avvenire, al più tardi, nei trenta giorni successivi al compimento dei 12 mesi di riscossione dell'importo.

Nello specifico, dunque, il rendiconto allegato è stato predisposto esponendo in modo dettagliato le spese sostenute dal 16 agosto 2018, data di erogazione del contributo, fino alla data del 16 agosto 2019.

Lo schema di rendicontazione è diviso in due parti:

- nella prima, denominata “Anagrafica”, sono state inserite le informazioni che permettono l'individuazione del soggetto beneficiario ed ulteriori dati che rendono l'ente raggiungibile da parte delle Amministrazioni competenti (numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, numero di fax), nonché gli scopi sociali;
- nella seconda parte, denominata “Rendiconto delle spese sostenute”, sono stati inseriti gli importi dei costi, divisi per capitoli di spesa, che sono stati coperti con la quota percepita, di cui va specificata la data di ricevimento del contributo;

Sono state indicate, nel dettaglio, le spese relative alle “risorse umane”, ai “costi di funzionamento”, ai costi relativi all' “acquisto di beni e servizi”, alle “erogazioni ai sensi

della propria finalità istituzionale” ed alle “altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale”.

E’ stato altresì specificato il contenuto della voce 4 del rendiconto “erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale”.

Non è stato indicato alcun importo nella voce 6 del rendiconto “accantonamento” in quanto non si è accantonato alcun importo percepito per futuri utilizzi.

L’attività della Fondazione Italiana del Notariato per l’anno 2018-2019, in linea con gli anni precedenti, ha svolto un’intensa attività promozionale delle iniziative formative rivolte non solo agli operatori del diritto ma in generale alla società civile: conferenze internazionali e convegni nazionali; seminari e workshop; corsi in presenza e in modalità e-learning. Tale attività è stata rivolta anche alla produzione editoriale per la pubblicazione della rivista “Biblioteca della Fondazione Italiana del Notariato” nella versione cartacea e quella nella versione elettronica “Biblioteca online”.

Durante il periodo oggetto di rendiconto, l’attività si è svolta regolarmente e non si segnalano fatti che abbiano modificato l’andamento gestionale né fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione del documento.

Il rendiconto è stato redatto verificando, dall’estratto conto relativo al c/c Banca Popolare di Sondrio n° 000010102X24 intestato alla Fondazione, le singole movimentazioni effettuate nel periodo sopra indicato.

Le macrovoci di costo (risorse umane, costi di funzionamento, acquisto di beni e servizi e altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale) sono state implementate da ulteriori informazioni specifiche, in modo da fornire un documento analitico come richiesto dalle linee guida.

Nelle colonne della tabella di seguito riportata vengono indicati i costi sostenuti dalla Fondazione per le attività istituzionali e gli importi utilizzati dai proventi del 5xmille a copertura dei costi stessi.

	Costo sostenuto	Importo 5xmille 2016 utilizzato
1. Risorse umane		
personale dipendente compensi netti in busta paga	€ 87.859,00	€ 72.584,16
trattenute fiscali/previdenziali e contributi versati con mod. f24	€ 87.688,21	€ 72.443,06
personale dipendente costi aggiuntivi afferenti	€ 10.034,57	€ 8.290,00
TOTALE	€ 185.581,78	€ 153.317,21
2. Costi di funzionamento		
affitto locali	€ 17.301,30	€ 17.301,30
spese telefoniche	€ 989,81	€ 989,81
TOTALE	€ 18.291,11	€ 18.291,11
3. Acquisto beni e servizi		
servizi informatici	€ 2.952,40	€ 2.952,40
spese postali	€ 74,27	€ 74,27
spese accreditamento convegni di studio presso gli Ordini Professionali	€ 396,00	€ 396,00
spese tipografia e stampa	€ 689,30	€ 689,30
consulenze	€ 24.092,09	€ 24.092,09
spese pubblicazioni materiale scientifico	€ 4.054,60	€ 4.054,60
TOTALE	€ 32.258,66	€ 32.258,66
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale		
Erogazione per convegni di studi giuridici	€ 1.400,00	€ 1.400,00
Erogazione premio di laurea Università LUISS	€ 2.502,00	€ 2.502,00
TOTALE	€ 3.902,00	€ 3.902,00
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali		
Progetto di ricerca "Support to Free Legal Professions and the Bar Association" EU	€ 18.000,00	€ 18.000,00
Progetto di ricerca "Matrimonial and registered partnerships proceedings" EU	€ 3.300,00	€ 3.300,00
Progetto di ricerca "Notariato e certezza giuridica: un'analisi economico-comparata"	€ 5.000,00	€ 5.000,00
TOTALE	€ 26.300,00	€ 26.300,00
	TOTALE	€ 266.333,55
		€ 234.068,98

La voce dei costi per "risorse umane" costituisce una delle principali voci della rendicontazione in quanto, per la tipologia di attività svolta dall'ente e per la natura delle sue finalità istituzionali, le risorse umane rappresentano lo strumento principale per il raggiungimento degli obiettivi statutari.

Nella suddetta voce, sono stati considerati i compensi netti spettanti ai dipendenti commisurati alle competenze professionali e le somme riconosciute ai dipendenti in forza di disposizioni contrattuali (es. tredicesime, quattordicesime ecc.). A tali costi sono stati aggiunti i contributi previdenziali ed assistenziali, per la copertura pensionistica e sanitaria dei dipendenti, le ritenute IRPEF, le addizionali versate e i costi aggiuntivi afferenti previsti dal CCNL.

I “costi di funzionamento” sono inerenti all’affitto per la sede della Fondazione sita in Via Flaminia n. 160 ed a quota parte delle spese sostenute per la gestione ordinaria della struttura.

I costi di “acquisto di beni e servizi”, sono i servizi legati allo svolgimento dell’attività della Fondazione, tra cui le spese sostenute per la pubblicazione di volumi e riviste scientifiche, le spese sostenute per l’accreditamento dei convegni di studio presso gli ordini professionali, le consulenze esterne e i servizi informatici relativi alla gestione del sito, banche dati, pubblicazioni online.

La voce in riferimento a “erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale” trattasi di una erogazione effettuata al Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli studi di Bari per lo sviluppo del convegno di studi *“La nuova disciplina dell’impresa del terzo settore”*, 23 e 24 novembre 2018, tema di rilevante importanza nell’ambito giuridico e notarile e di un finanziamento di premio di laurea agli studenti più meritevoli dell’Università LUISS Guido Carli che hanno svolto la tesi nell’ambito giuridico con specifiche finalità in ambito notarile.

I costi alla voce “Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali” sono riferiti alle spese per lo sviluppo dei progetti di ricerca in ambito europeo *“Support to Free Legal Professions and the Bar Association”* e *“Matrimonial and registered partnerships proceedings”*, mentre, in ambito nazionale, alla ricerca *“Notariato e certezza giuridica: un’analisi economico-comparata”*.

Si conferma che la presente relazione è basata su dati oggettivi e collegati sia ai dati contabili che alla situazione finanziaria della Fondazione ricavata dagli estratti conto bancari.

Roma, 16 agosto 2019

Firma del rappresentante legale